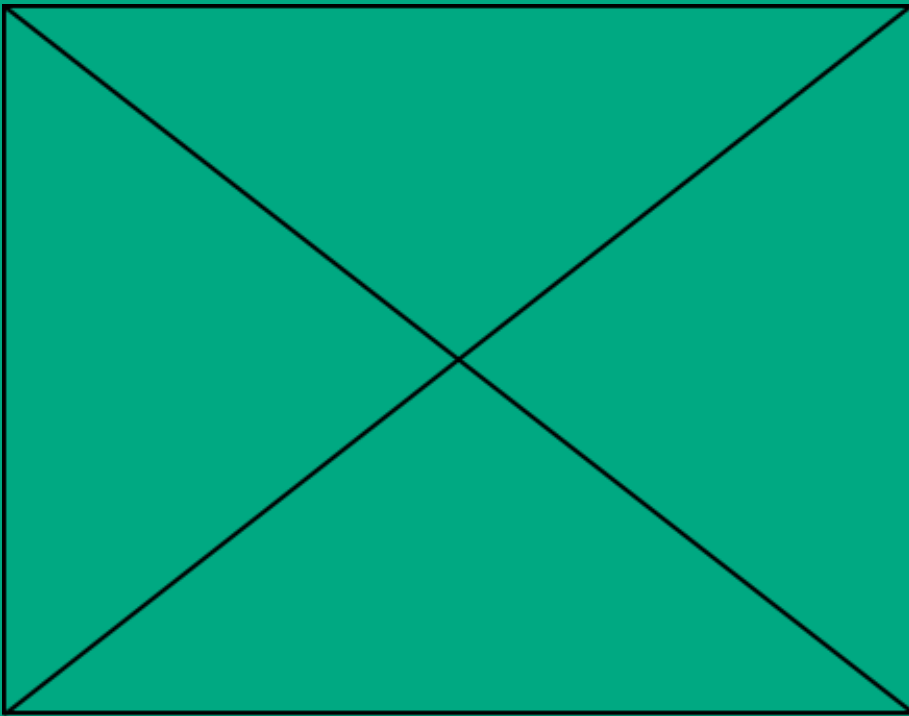


# Årsrapport 2024



## Indholdsfortegnelse

<b>Påtegning</b> .....	<b>3</b>
<i>Ledespåtegning, ledelsens underskrift og bestyrelsens habilitetserklæring</i> .....	3
<i>Den uafhængige revisors påtegning</i> .....	5
<b>Beretning</b> .....	<b>8</b>
<i>Institutionsoplysninger</i> .....	8
<i>Præsentation af institutionen</i> .....	9
<i>Ledelsesberetning</i> .....	10
<i>Årets økonomiske resultat</i> .....	14
<b>Afrapportering 2024 af den strategiske rammekontrakt</b> .....	<b>17</b>
<b>Forventning til det kommende år</b> .....	<b>21</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b> .....	<b>22</b>
<b>Resultatopgørelse</b> .....	<b>25</b>
<b>Balance</b> .....	<b>26</b>
<b>Egenkapitalopgørelse</b> .....	<b>28</b>
<b>Pengestrømsopgørelse</b> .....	<b>29</b>
<b>Noter</b> .....	<b>30</b>
<b>Særlige specifikationer</b> .....	<b>35</b>

## Påtegning

### Ledespåtegning, ledelsens underskrift og bestyrelsens habilitetserklæring

Årsrapport 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med Lov om statens regnskabsvæsen m.v., Bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., de nærmere retningslinjer i Finansministeriets Økonomiske Administrative Vejledning, Bekendtgørelse af lov om medie- og journalisthøjskolen nr. 780 af 08/08/2019, Bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskuds kontrol m.m. ved professionshøjskolerne nr. 1613 af 28/12/2022 samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

I henhold til § 39, stk.4, nr. 1-3 i bekendtgørelse om statens regnskabsvæsen BEK nr. 116 af 19/02/2018 (regnskabsbekendtgørelsen) tilkendes gives det:

- At årsrapporten er rigtig, dvs., at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre foreskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 7. april 2025

### Ledelse

Julie Sommerlund  
Rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 11, stk. 4 og 5 i lov om medie- og journalisthøjskolen.

København, den 7. april 2025

## **Bestyrelse**

Lea Meyer Korsgaard, formand

Christine Jørgensen, næstformand

Allan Secher Boye Thulstrup

Tina Holm Møller

Stine Carsten Kendal

Anna Louise Henriksen

Jacob Kwon Lynghard

Thomas Hedegaard Søby

Mikkel Sørensen

Anne Danger Boisen

Roger Buch

Kim Koch Petersen

Elisa Marie Viftrup Norgaard Mortensen

## Den uafhængige revisors påtegning

Til bestyrelsen for Danmarks Medie og Journalisthøjskole

### Revisionspåtegning på årsregnskabet

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Danmarks Medie- og Journalisthøjskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Uddannelses- og Forskningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024, lov om statens regnskabsvæsen m.v., samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv., (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Uddannelses- og Forskningsministeriets bekendtgørelse nr. 1613 af 28. december 2022 om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskoler, medie- og journalisthøjskolen og Den frie Lærerskole i Ollerup, foretager vi faglige vurderinger og oprettholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om [institutionens] evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

## **Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af institutionen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 07.04.2025

Deloitte  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Lars Hillebrand  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne26712

Murat Güler  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. mne46582

## Beretning

### Institutionsoplysninger

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole (forkortet: DMJX)  
Helsingforsgade 6A  
8200 Aarhus  
Telefon: 89440440 Web: www.dmjx.dk  
E-mail: info@dmjx.dk Institutionsnummer: 751468  
CVR-nr.: 31111048

Regnskabsår: 01.01.2024 - 31.12.2024

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole er en selvejende undervisningsinstitution med hjemsted i Aarhus.

### Bestyrelse

Lea Meyer Korsgaard, formand

Allan Boye Thulstrup

Jacob Kwon Lynghard

Thomas Hedegaard Søby

Mikkel Sørensen

Anne Danger Boisen, medarbejderrepræsentant

Elisa Marie Norgaard Mortensen, studenterrepræsentant

Kim Koch Petersen, studenterrepræsentant

Christine Jørgensen, næstformand

Anna Louise Henrichsen

Stine Carsten Kendal

Tina Holm Møller

Roger Buch, medarbejderrepræsentant

### Daglig ledelse

Julie Sommerlund, rektor

Jens Grund Pedersen, prorektor

### Institutionens formål

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole har til opgave inden for journalistik, kommunikation, visuel kommunikation og design, medieproduktion, medieledelse og tilgrænsende uddannelsesområder at udbyde og udvikle videregående uddannelser og efter- og videreuddannelser, der på internationalt fagligt niveau imødekommer behovet for kvalificeret arbejdskraft i såvel den private som den offentlige sektor.

Højskolen udfører ligeledes udviklings- og forskningsopgaver samt varetage videncenterfunktioner. Højskolen bidrager gennem nationalt og internationalt samarbejde samt viden- og kompetenceudvikling til lige til udvikling og vækst inden for de områder, som højskolen retter sig imod.

### Bankforbindelse

Danske Bank, Finanscenter Jylland Øst

### Revision

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab, City Tower

Værkmestergade 2, 8000 Aarhus C

CVR-nr. 33963556

Telefon: 89 41 41 41

Mail: aarhus@deloitte.dk



## Præsentation af institutionen

DMJX uddanner studerende til at forstå, bidrage til og lykkes i de brancher, vi uddanner til – og til et samfund under hastig forandring. På DMJX handler det ikke blot om at give karakterer, men om dannelse af hele karakteren. Vi udvikler passionerede studerende til professionelle aktører ved at give dem en solid uddannelse – og kompetencerne til at blive ved med at udvikle sig fagligt og personligt også efter deres uddannelse er færdiggjort. Vi sætter dem også i stand til modigt og kreativt at håndtere de spørgsmål, der stadig mangler fyldestgørende svar, og de udfordringer, fremtiden byder på. DMJX medvirker aktivt til at udvikle brancherne gennem vores dimittender og gennem vores forsknings- og udviklingsaktiviteter. Vi sikrer at DMJX er en attraktiv arbejdsplads, hvor medarbejderne trives, og vi viser de studerende, hvordan man agerer bæredygtigt, ansvarligt, kreativt og engageret ved at gøre det selv.

DMJX har som uddannelses- og vidensinstitution for kommunikations-, medie og reklamebrancherne et særligt samfundsansvar. Vores aftagerbrancher er med til at præge den offentlige samtale og samfundets kommercielle tendenser. Dermed har vi indflydelse på demokratiets tilstand og samfundets sammenhængskraft og forbrugsmønstre.

Vi vælger at bruge denne indflydelse aktivt og påvirke kommunikations- medie og reklamebranchernes – og samfundets – fremtid. Det gør vi først og fremmest gennem vores uddannelser og vores dimittender, men vi gør det også gennem forskning og udvikling, debat og aldrig svigtende engagement.

På DMJX er vi engagerede og agerende i vor tids store og samfundskritiske udfordringer som manglende bæredygtighed, politisk polarisering, sikkerhedskriser og social ulighed. DMJX vil fungere som en platform for kommunikations-, medie- og reklamebranchernes diskussion med sig selv og med omverdenen. Her diskuterer vi, hvad branchernes rolle kan og bør være og, hvordan de kan medvirke til at skabe bedre samfund for alle.

Målene i vores strategi er identiske med målene i den strategiske rammekontrakt – mål som institutionen har arbejdet med siden 2018:

1. Efterspurgte dimittender til fremtidens arbejdsmarked
2. Motiverede og engagerede studerende og kursister med stort læringsudbytte og høj grad af studieglæde
3. Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

## Ledelsesberetning

2024 blev året hvor DMJX for alvor indviede det nye domicil i Ørestad. Den officielle åbning blev afholdt i april, med besøg fra Kongehuset ved Hans Majestæt Kongen, som også holdt den ene af åbningstalerne. Udover taler fra Kongen, bestyrelsesleder Lea Korsgaard og rektor Julie Sommerlund, fik vi lejlighed til at vise huset frem med hjælp fra byggeriets arkitekt og ikke mindst de studerende, der gav et indblik i, hvordan huset fungerer i hverdagen.

I marts holdt vores dygtige og meget engagerede studerende for første gang deres egen fagfestival Mediepulss, hvis formål er at styrke fællesskabet gennem en dag med taler, workshops, live-musik og kreativitet. Det blev startskuddet på en ny årligt tilbagevendende tradition. Mediepulss vil derfor igen blive afholdt i marts 2025.

Også Kurser og Videreuddannelsen tog hul på en ny tradition, nemlig Masterclass Marathon, hvor de skarpeste hjerner og bedste formidlere indenfor vores felt delte ud af deres viden i 8 forskellige gratis Masterclasses. Dagen var en stor succes med fuldt hus og mange på venteliste. I 2025 vil vi igen afholde Masterclass Marathon, denne gang på vores campus i Aarhus.

I starten af 2024 blev DMJX inviteret til et møde med uddannelsesminister Christina Egelund og hendes nærmeste embedsfolk, hvor vi fremlagde en visionsskitse for udvikling af DMJX, som svar på opbruddet i mediebrancherne, der ikke kun er en udfordring for dem, som arbejder der, men også for vores demokrati og sikkerhed, da medierne spiller en afgørende rolle som grundlag for troværdige demokratiske samtaler. Visionsskitzen blev positivt modtaget af ministeren, men vi mangler fortsat en tilbagemelding på vores konkrete ønsker, der bl.a. indbefatter midler til etablering af et Center for Ansvarlig Medieteknologi og omlægning af uddannelserne i Journalistik og TV- og Medietilrettelæggelse. DMJX har som uddannelses- og vidensinstitution for kommunikations-, medie- og reklamebrancherne et særligt samfundsansvar, da vores aftagerbrancher er med til at præge den offentlige samtale og samfundets kommercielle tendenser. Vi har derfor brugt og bruger fortsat en del tid på at drøfte udfordringer og muligheder både internt og eksternt, og har nu sammen med bestyrelsen aftalt en plan for det videre arbejde med visionsskitzen, uafhængigt af ministerens tilbagemelding.

To større organisationsændringer har fyldt meget hos både ledelse og medarbejdere. Begge ændringer er sket for at gøre DMJX mere robust både økonomisk og ressourcemæssigt. Den ene omfatter uddannelsesområdet hvor fire institutter nu er sammenlagt til to – et for Journalistik & Fotojournalistik og et for Medier, Kommunikation & Design. Samtidig er den administrative understøttelse af institutlederne blevet styrket, sådan at deres tid i højere grad kan bruges på faglig og strategisk udvikling af uddannelserne. Den anden ændring omfatter det administrative område, hvor den største ændring er sket på økonomiområdet. Her har vi valgt at overdrage økonomiske driftsopgaver, men bevare den overordnede styring in house. Omstruktureringen betyder udover en direkte årlig besparelse, også at afdelingen er væsentlig mindre sårbar ifm. sygdom o. lign. Den overordnede økonomistyring vil fremover blive varetaget af to controllere, der refererer til rektor, og som vil have fuldt fokus på regelmæssig økonomiopfølgning, udarbejdelse af prognoser og økonomiske scenarier, og dermed bedre at kunne understøtte ledelsen og bidrage til den strategiske udvikling af DMJX, samt gentænke og videreudvikle den interne økonomistyring.

### Byggeriet i Ørestad

Byggeriet i Ørestad er færdiggjort i starten af 2024. Den samlede byggesum blev 219,2 mio.kr., og dermed overholdt byggeriet budgettet på 235 mio.kr. Den løbende drift er god på trods af stigende renteniveau, og den forventede besparelse ved flytningen er indfriet. Samtidig møder bygningen forventningerne til et moderne byggeri, der giver gode rammer til undervisning, kursusaktivitet, forskning mm.

Ny Carlsbergfondet har givet tilsagn til at udvikle et projekt om udsmykning af vores store kunstvæg inde i bygningen. Aftalen gælder et "stedsspecifikt kunstværk udført af en international anerkendt kunstner", som vi endnu ikke kan offentliggøre navnet på, men som vi er i dialog med om udsmykningen. Vi forventer at kunstværket bliver udført i sommeren 2025.

Vores nye campus i Ørestad modtog i starten af 2025 den selvstændige udmærkelse DGNB Guld – med Hjerte. DGNB Guld er den næsthøjeste kategori inden for klassificeringen af bæredygtigt byggeri. Hjerte opnår man, hvis der har været "en ekstraordinær indsats for sundhed og velvære i byggeriet". Hjertet handler med andre ord om at have et særligt fokus på brugerne af bygningen.

### Samfundsansvar

På DMJX tager vi vores samfundsansvar alvorligt. I en tid præget af mis- og disinformation og store sikkerhedspolitiske udfordringer som udfordrer vores demokrati, er det særlig vigtigt at DMJX som en uddannelsesinstitution, der både nu og i fremtiden skal bidrage til at sikre et højt oplysningsniveau i det danske samfund og demokrati, er med til at finde løsningerne. Gennem de seneste 30 år er de førende medie- og kommunikationsteknologier og -forretninger, som flere og flere danskere vender deres opmærksomhed mod, udviklet uden for landets grænser – særligt i Silicon Valley, men senest også i Kina. De teknologiske infrastrukturer og de medie- og kommunikationsforretninger, der sætter rammerne for den offentlige samtale, er med andre ord ikke bygget på nordiske værdier og en dansk tradition for oplysning og dannelse. Vores visionsskitse har derfor etablering af et Center for ansvarlig Medieinnovation som et af sine mål. Etablering af et sådan center er ikke noget DMJX hverken ressourcemæssigt eller økonomisk kan løfte alene. Vi er derfor gået i gang med at undersøge mulighederne for ekstern finansiering og for samarbejder både nationalt og internationalt.

På CSR-siden har vi igen i år tilbudt fripladser til ledige, der er medlem af en a-kasse og søger job i kommunikations-, medie- og reklamebrancherne på en lang række af vores kurser. Vi har også, i samarbejde med asylafdelingen i Dansk Røde Kors, fået penge fra Augustinus Fonden til oprettelse af en medieskole for asylansøgere. Tanken er at udvikle og afholde en række medieforbøb for asylansøgere, der ønsker redskaber til at kunne fortælle egne historier og deltage i den offentlige debat. Formålet er at give en gruppe sårbare og ofte oversete mennesker en stemme – at de mennesker, der tales om, skal tale selv. Det er et to-årigt projekt, der består af tre medieskoleforløb. Hvert forløb varer seks uger med et halvdagsseminar en gang om ugen og med seks undervisningsgange i alt. Projektet evalueres løbende og til sidst samlet med henblik på en eventuel fortsættelse.

### Teknologisk udvikling og AI

Kunstig intelligens og andre nye teknologier udvikler sig hastigt og skaber ændringer i hele vores samfund og udfordrer også uddannelsernes indhold og metoder. På uddannelserne er der fokus på, hvordan AI påvirker undervisningens faglige indhold, og hvordan det kan integreres i undervisningen både som et værktøj i dagligdagen, ved udprøvnings, og til at give de studerende de grundkompetencer, der skal til for at de kan imødekomme aftagernes behov. På det administrative område er fokus på, hvordan særligt AI kan hjælpe med at højne kvaliteten i opgaveløsningen. Der bliver løbende samlet op, evalueret og videndelt på de forskellige indsatser, og afprøvningserne vil fortsætte i 2025.

### Ligestilling og diversitet

Vi har gennem hele 2024 arbejdet med ligestilling og diversitet på flere områder. Særligt på det journalistiske område, hvor vores aftagere har presset voldsomt på for at uddannelsen øger den etniske diversitet, har vi haft flere indsatser. Sammen med SDU og RUC har vi udarbejdet en ansøgning til en rekrutteringsindsats rettet mod unge med flerkulturelle kompetencer. Vi har også indgået et partnerskab med DR om projektet *"I Sandhedens Tjeneste."* Her deltager 4.000 skoleelever fra 8.-10. klasse i en række nyhedsshow's i DR Byen. DMJX' rolle i samarbejdet er – i øjnehøjde med skoleeleverne – at bidrage med information om forskellige jobfunktioner og uddannelsesveje indenfor nyheds- og medieproduktion. På forskningsfronten har vi gang i to Frascati-projekter Udstilling om minoriteters mediebrug og projekt om Etniske unges medieforbrug.

## Årets faglige resultater

### Uddannelserne

I forhold til den uddannelsesfaglige kvalitet viser den årlige opgørelse af nøgletallene, at den fortsat ligger højt på DMJX. Generelt set trives de studerende på DMJX og sammenlignet med andre professionshøjskoler og universiteter er frafaldet fortsat lavt. Men frafaldet efter 1. studieår har over en længere periode været stigende, og det har naturligvis givet anledning til at nærmere undersøgelse. Journalistuddannelsens frafaldsanalyse viser, at der er mange forskellige årsager til at de studerende falder fra: Nogle nævner manglen på praktikpladser, en hel del peger på personlige årsager, nogle nævner udviklingen i faget, og så er der en gruppe, som bare har fundet ud af, at journalistikfaget ikke er noget for dem. Kommunikationsuddannelsen oplever, at det især er de studerende, der er optaget på kvote 1 som falder fra, da karaktergennemsnittet her er meget højt, og de studerende derfor har mange andre muligheder for at blive optaget på et andet studie, hvis vores ikke umiddelbart er tilfredsstillende. På Visuel Kommunikation peger underviserne især på, at ansøgertallet er faldet, og der derfor optages ansøgere, der ikke nødvendigvis har den studieretning, som de er optaget på, som deres primære ønske. Den nye studieretning Coded Design er desuden ny med det første optag i 2023, og har derfor endnu ikke etableret en stærk profil, der kan tiltrække et øget antal nye ansøgere.

Dimittendledigheden er fortsat en stor strategisk udfordring for DMJX. Ledigheden er steget på de fleste af vores uddannelser og er over landsgennemsnittet for de videregående uddannelser. Journalistfaget er udfordret af de mange afskedigelser i mediebranchen de seneste år, og produktionsmiljøet er fortsat ramt af krise og præget af et arbejdsmarked med mange prekariater. Til gengæld får vores dimittender fra Kommunikationsuddannelsen i både Aarhus og København hurtigt job og har sammen med Medieproduktion og Ledelse den laveste dimittendledighed på DMJX, endda under landsgennemsnittet.

### Forskning og udvikling

Den forskningsmæssige kvalitet er fortsat høj på DMJX. Vi ligger stabilt på omkring 70 forsknings- og udviklingsprojekter årligt, hvilket er et yderste tilfredsstillende niveau for en institution af DMJX' størrelse. Flere af disse projekter foregår i samarbejde med eksterne partnere, hvilket også siger noget om forskningshøjden. I år har vi f.eks. samarbejdet med AU og SDU om Magtudredningen 2.0 og med RUC og SDU på et projekt om datadonation, som en metode til at indsamle data om brugere og brug af podcasts fra platforme. Også uden for Danmarks grænser har vi samarbejdet omkring forskning og udvikling, bl.a. på et projekt med titlen *"Understanding target groups and generation labels"* sammen med CEU San Pablo University, Madrid, Spanien.

Et fortsat stadigt stigende antal medarbejdere er involveret i projekter og andre vidensaktiviteter, hvilket også betyder at videngrundlaget på uddannelserne fortsat styrkes. FoU-aktiviteternes fokus har været på fortsat samfundsmæssig indvirkning gennem forskningen, så forskningen medfører en ændring eller fordel ud over den akademiske verden, og i forlængelse af dette - nye formidlingsformer i forhold til praksis. Herunder et øget fokus på forskningsformidling gennem mere brancherettede initiativer og forsøg på

alternative metoder til at opnå impact. Et eksempel på dette er podcasten "MASKINRUM – AI i mediebranchen", hvor folkene (en adjunkt, en lektor og en docent) bag et udviklings- og forskningsprojekt som skal afdække, hvordan journalister bruger kunstig intelligens i deres arbejde, løbende formidler deres resultater gennem en podcast i stedet for den traditionelle rapport ved afslutningen af et projekt.

Efter udtrædelsen af Danske Professionshøjskoler har vi nu udviklet et nyt og selvstændigt videnregnskab, hvor vi i samarbejde med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen har opsat en række indikatorer, der dels er fælles med de øvrige professionshøjskoler, men som også giver eksempler på projekter, der har haft en særlig samfundsmæssig impact, og dermed sandsynliggøre at ny forskning og viden fra DMJX finder vej til lærebøger eller udvikler viden og/eller konkrete værktøjer, der påviseligt bliver anvendt i brancherne og/eller samfundet.

Det første DMJX Videnregnskab udkom i efteråret 2024 for året 2023.

### Efter- og videreuddannelse

2024 blev et rekordår for diplomuddannelserne på DMJX. 539 kursister, det største antal nogensinde, fordelte sig på i alt 40 diplomkurser. Det betød samtidig en rekordomsætning. Kurset *Kunstig intelligens for kommunikatører* blev årets absolut mest søgte. Ikke færre end 6 gange blev kurset gennemført med fulde hold i løbet af året. Det er aldrig før set, at vi har kunnet trække så mange deltagere på så kort tid til et enkelt kursus! Herudover er det de øvrige kurser indenfor kommunikationsområdet, der trækker de fleste deltagere. Kurser indenfor journalistik fylder mindre og mindre på diplom. I stedet ser vi en fortsat stigende efterspørgsel, når det gælder kommunikationsfaglig kompetenceudvikling.

De øvrige efter- og videreuddannelsesaktiviteter (IDV) oplevede et fald i kursister på de ordinære kurser, der dog blev opvejet af deltagere på virksomhedskurser. Det er fortsat kurserne *Bag Christiansborgs tykke mure*, *Bliv en bedre redaktør*, *OSINT* og *Kommunikatørens 4 vigtigste værktøjer*, der er de store trækplastre. Ligeledes har der været bred interesse for kurser, hvor AI er en integreret del. Desværre måtte vi i 2024 også sige farvel til dygtige undervisere, der ikke ønskede at fortsætte på de vilkår IDV har kunnet tilbyde, efter det er besluttet, at også IDV skal følge stillingsstrukturen. Ligeledes har det betydet, at vi ikke altid har kunne opfylde de efterspurgte behov for ekstra udbud af kurser.

## Årets økonomiske resultat

Med et overskud på 13,9 mio. kr. udviser 2024 et resultat, som er ca. 10 mio. kr. bedre end resultatet i den af bestyrelsen seneste vedtagne prognose for 2024, som udviste et overskud på 4 mio. kr. ekskl. drift af NJC og Videnskab.dk

Der har været stor usikkerhed om den økonomiske størrelse af reetableringsforpligtelsen vedrørende lejemålet for Emdrupvej 72. Dette gælder både selve beløbet men også fordelingen mellem DMJX og Uddannelses- og Forskningsstyrelsen (som reel lejer).

Efter et længere forhandlingsforløb med udlejer og endelig afregning med Uddannelses- og Forskningsstyrelsen endte DMJX med en direkte omkostning til reetablering på ca. 11,0 mio. kr. I årsrapporten for 2023 er der afsat 6,5 mio.kr. mere end den realiserede udgift til reetablering. Den overskydende hensættelse er tilbageført i 2024. Tilbageførslen påvirker årets resultat positivt med 6,5 mio.kr.

Udover reguleringen vedrørende reetableringen skyldes det højere resultat, at områdebudgetterne udviser enten stigende indtægter og/eller færre udgifter i forhold til budgettet, så der samlet set er et øget positivt resultat for hvert delområde (Grunduddannelse, FoU, EVU, Fællesfunktioner og Bygningsdrift).

For hele organisationen gælder, at generel omkostningsbevidsthed samt de løbende besparelsesiltag har fået større positiv påvirkning end forventet.

Der er ikke indtruffen væsentlige forhold mellem balancedagen og årsrapportens godkendelse.

## Hoved- og nøgletalstabel

	2024	2023	2022	2021	2020
<b>Resultatopgørelse</b>					
Statstilskud, mio. kr.	142,7	140,1	144,8	151,7	151,4
Øvrige tilskud, mio. kr.	10,1	11,1	20,9	19,2	18,3
Salg af varer og tjenesteydelser, mio. kr.	16,5	20,2	17,8	12,5	11,0
Andre indtægter, mio. kr.	19,7	19,2	15,8	15,8	13,9
Driftsindtægter i alt, mio. kr.	189,0	190,6	199,3	199,3	194,5
Uddannelse, mio. kr.	87,0	82,9	92,2	68,3	122,0
Forskning og udvikling, mio. kr.	8,7	12,8	14,8	12,5	9,2
Formidling og videnudveksling, mio. kr.	21,0	22,6	24,3	16,8	0,0
Generelle fællesomkostninger, mio. kr.	31,2	25,7	29,2	67,8	24,9
Bygninger og bygningsdrift, mio. kr.	23,2	53,6	40,3	34,8	36,2
Driftsomkostninger i alt, mio. kr.	171,0	197,7	200,8	200,2	192,3
Resultat før finansielle poster og ekstraord. poster	17,9	-7,1	-1,5	-0,9	2,2
Årets resultat, mio. kr.	13,9	-6,5	-1,4	-1,0	2,2
<b>Balance</b>					
Anlægsaktiver, mio. kr.	230,1	225,7	154,2	33,4	27,7
Balancesum, mio. kr.	288,8	271,4	252,8	139,7	148,6
Egenkapital, mio. kr.	86,1	72,2	78,6	82,4	83,4
Langfristede gældsforpligtelser	152,8	98,6	107,1	0,0	0,0
<b>Regnskabsmæssige nøgletal</b>					
Overskudsgrad (%)	7,4	-3,4	-0,7	-0,5	1,1
<u>Resultat før ekstr. poster x 100</u>					
Omsætning					
Likviditetsgrad (%)	117,7	45,6	97,2	185,4	175,9
<u>Omsætningsaktiver x 100</u>					
Kortfristede gældsforpligtelser					
Soliditetsgrad (%)	29,8	26,6	31,1	59,0	56,1
<u>Egenkapital x 100</u>					
Balancesum					
Finansieringsgrad (%)	66,4	43,8	65,1	0,0	0,0
<u>Langfristede gældsforpligtelser x 100</u>					
Materielle anlægsaktiver					
Gældsfaktor (%)	80,9	51,7	50,4	0,0	0,0
<u>Langfristede gæld ekskl. periodiserede donationer x 100</u>					
Indtægter før ekstraordinære indtægter					
<b>Personale (årsværk)</b>					
Personaleårsværk i alt	183,2	186,4	188,2	196,0	197,0

	2024	2023	2022	2021	2020
<b>Studieaktivitet – ordinære uddannelser</b>					
Teori-STÅ	1.179,0	1.171,9	1.225,9	1.429,7	1.432,7
Praktik-STÅ	475,2	347,9	362,0	411,0	453,8
STÅ på ordinære uddannelser i alt	1.654,2	1.519,8	1.587,9	1.840,7	1.886,5
Antal optagne på professionsbacheloruddannelser	509,0	512,0	521,0	551,0	519,0
Antal indskrevne stud. på ordinære udd. i alt	1.830,0	1.839,0	1.774,0	1.912,0	1.949,0
Antal færdiguddannede fra pb-uddannelser	440,0	399,0	481,0	617,0	490,0
<b>Studieaktivitet – deltidsuddannelse/åben uddannelse</b>					
STÅ, deltidsudd./åben udd., videregående udd.	95,7	104,9	107,4	124,5	110,5
STÅ, deltidsuddannelse/åben uddannelse i alt	95,7	104,9	107,4	124,5	110,5
<b>Kursusvirksomhed – Indtægtsdækket virksomhed</b>					
Kursusvirksomhed, IDV, omsætning mio. kr.	13,5	15,8	10,9	8,9	7,9
<b>Internationalisering</b>					
Antal udgående stud. (udvekslingsstuderende)	101	89,0	122,0	70,0	93,0
Antal indgående stud. (udvekslingsstuderende)	72	79,0	125,0	93,0	108,0
<b>Bygninger</b>					
Bygningsareal i alt (bruttoareal opgjort i m <sup>2</sup> )	21.025	22.844	22.844	22.844	21.236



## Afrapportering 2024 af den strategiske rammekontrakt

Danmarks Medie- og Journalisthøjskole (DMJX) har følgende mål i kontraktperioden 2022-2025:

1. Dimittender med relevante og efterspurgte kompetencer til fremtidens arbejdsmarked.
2. Motiverede og engagerede studerende og kursister, der oplever et stort læringsudbytte og en høj grad af studieglæde.
3. Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.

DMJX har siden kontraktens indgåelse arbejdet med konkrete tiltag for at realisere de strategiske mål. I december 2022 vedtog bestyrelsen DMJX' nye strategi for perioden 2023-25, hvor kontraktens tre mål er identiske med strategiens mål. Derudover indgår alle kontraktens indikatorer i DMJX' kvalitetssikringssystem således, at der løbende bliver fulgt op på disse. Samlet set betyder det, at der er maksimalt fokus på opfyldelse af den strategiske rammekontrakt.

### Strategisk mål 1

#### Dimittender med relevante og efterspurgte kompetencer til fremtidens arbejdsmarked.

DMJX vil nedbringe dimittendledigheden gennem undervisning, der bygger på den nyeste uddannelser med fokus på en stærk grundfaglighed og løbende tilpasning af uddannelsen matcher behovet hos aftagerne.

### Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en acceptabel udvikling i målet.

DMJX' ambition er at nedbringe dimittendledigheden, mens det for de øvrige indikatorer er fastholdelse af det nuværende niveau.

Dimittendledighed er fortsat den største strategiske udfordring for DMJX' uddannelser. Ledigheden blandt studerende, der dimitterede i 2022, er på 12,7 %, hvilket er en stigning på 2,2 % ift. 2021-årgangen. DMJX' overledighed er derfor på 5,9 %-point i forhold til landsgennemsnittet.

Lavest ledighed har Kommunikationsuddannelsens to udbud med henholdsvis 5,4 % og 5,9 % ledighed. Medieproduktion og Ledelse stiger til cirka 7,2 % – men ligger fortsat under gennemsnittet for DMJX, men dog over landsgennemsnittet. Uddannelsen vurderer at det skyldes, at 1 eller 2 dimittender færre starter på en efterfølgende kandidatuddannelse i år end sidste år.

Journalistikens dimittendledighed er steget til 11,1 % fra 9,8 % sidste år. Uddannelsens størrelse er udslagsgivende for det samlede gennemsnit for dimittendledighed på DMJX. Instituttet vurderer, at stigningen er forventelig pga. de mange afskedigelser i mediebranchen i 2024, som afspejler de opbrud, som vi nævnte i forbindelse med visionskitsen.

Dimittendledigheden på TV- og Medietilrettelæggelse ligger fortsat meget højt – 28,2 %. Det skyldes produktionsselskabernes store krise og udbredt brug af projektansættelser. Også dimittendledigheden på Visuel Kommunikation stiger en del – til 19,6 % mod 11,5 % i 2023. Det er især Kreativ Kommunikation og Fotografisk Kommunikation, der trækker tallet op. Underviserstaben på Kreativ Kommunikation konstaterer, at udsvingene følger de normale udsving i aftagermarkedet. Fotografisk Kommunikation har de seneste år haft en stigende ledighed og er derfor under udfasning, og studieretningen Coded Design er kommet til i stedet, men der er endnu ikke nogen dimittender herfra. Visuel Kommunikation er desuden på baggrund af en systematisk overledighed blevet neddimensioneret, men vi afventer endnu effekten af disse tiltag, som vi dog forventer vil have en positiv indflydelse på ledigheden.

Der er ikke nye data på de to indikatorer, der handler om hvorvidt de studerendes erhvervede kompetencer matcher det aftagerne efterspørger. Det er dog fortsat vores indtryk, at dimittendledigheden ikke skyldes manglende kompetencer hos dimittenderne, men snarere udviklingen i arbejdsmarkedet – op- og sammenbrud i mediebranchen, krise i produktionsmiljøet og et stadigt stigende antal løse og tidsbegrænsede ansættelser i de brancher, vi uddanner til.

Evalueringerne af praktikken falder en smule, men ligger stadig over baseline, og vurderes til at være inden for de udsving, der er forventelige hen over årene.

## Strategisk mål 2

### Motiverede og engagerede studerende og kursister, der oplever et stort læringsudbytte og en høj grad af studieglæde.

DMJX vil udvikle og implementere metoder og tilgange i undervisningen, der bidrager at øge de studerendes og kursisternes læring og trivsel. Efter- og videreuddannelses-ter skal give mulighed for livslang læring og generel opkvalificering af professionelle i reklame- og kommunikationsverdenen.

## Institutionens vurdering af det strategiske mål

DMJX vurderer samlet set, at der er en acceptabel udvikling i målet.

DMJX' ambition er at øge studieintensiteten, mens det for de øvrige indikatorer er fastholdelse af det nuværende niveau.

Der er ikke data for 2024 for indikatorerne om studiemiljø, udbytte af undervisningen og studieintensitet.

Ift. frafald er den generelle tendens fortsat, at DMJX' uddannelser har et lavt frafald sammenlignet med både de øvrige professionsuddannelser og universitetssektoren, men frafaldet efter 1. studieår har over en længere periode været stigende og aktuelt steget fra 5,8 % i 2023 til 7,4 % i 2024. Bag gennemsnittet er der store forskelle mellem uddannelserne. Journalistuddannelsens frafald efter 1. studieår er steget, det samme er Kommunikationsuddannelsens i både Aarhus og København, og to af Visuel Kommunikations studieretninger har –

sammenlignet med de øvrige DMJX-uddannelser – et højt frafald efter 1. studieår. Det er Coded Design med et frafald på 15,8 % og Interaktivt Design med et frafald på 13 %.

Journalistuddannelsens frafaldsanalyse viser, at der er mange forskellige årsager til frafald: Nogle nævner manglen på praktikpladser, en hel del peger på personlige årsager, nogle nævner udviklingen i faget, og så er der en gruppe, som bare har fundet ud af, at journalistikfaget ikke er noget for dem. Kommunikationsuddannelsen oplever, at det især er de studerende, der er optaget på kvote-1 som falder fra, da karaktergennemsnittet her er meget højt og de studerende derfor har mange andre muligheder for at blive optaget på et andet studie, hvis vores ikke umiddelbart er tilfredsstillende. Coded Design er en ny studieretning, som derfor endnu ikke har en stærk faglig profil som kan kommunikeres til kommende studerende. Både for Interaktiv Design og Coded Design gælder det, at ansøgertallet er faldet, så dan at de ofte er nødt til at invitere studerende fra andre studieretninger til deres optagelsesprøve – studerende som ikke har det som deres førstevalg at søge ind på studieretningen. De to studieretninger peger også på, at udviklingen inden for deres felt, gør at de to studieretninger på mange måder ligner hinanden, og at det derfor kan være svært for kommende studerende, at få et klart billede af, hvad den enkelte studieretning tilbyder. En mulig sammenlægning af de to studieretninger, vil derfor indgå i gennemlysningen af den samlede uddannelsesportefølje.

Kursister på vores efter- og videreuddannelsesforløb vurderer fortsat både relevans og studiemiljø højt. 2024 blev et rekordår for diplomuddannelserne på DMJX. 539 kursister, det største antal nogensinde, fordelte sig på i alt 40 diplomkurser. Det betød samtidig en rekordomsætning. Kurset *"Kunstig intelligens for kommunikatører"* blev årets absolut mest søgte. Herudover er det de øvrige kurser indenfor kommunikationsområdet, der trækker de fleste deltagere. Kurser indenfor journalistik fylder mindre og mindre på diplom. I stedet ser vi en fortsat stigende efterspørgsel, når det gælder kommunikationsfaglig kompetenceudvikling. Vi forventer, at vi i 2025 vil fastholde det høje aktivitetsniveau på diplomuddannelserne.

De øvrige efter- og videreuddannelsesaktiviteter (IDV) oplevede et fald i kursister på de ordinære kurser, der dog blev opvejet af deltagere på virksomhedskurserne. Det er fortsat kurserne *"Bag Christiansborgs tykke mure"*, *"Bliv en bedre redaktør"*, *OSINT* og *"Kommunikatørens 4 vigtigste værktøjer"*, der er de store trækplastre. Ligeledes har der været bred interesse for kurser, hvor AI er en integreret del af kurset. Desværre måtte vi i 2024 også sige farvel til dygtige undervisere, der ikke ønskede at fortsætte på de vilkår IDV har kunnet tilbyde, efter det er besluttet at IDV skal følge stillingsstrukturen. Ligeledes har det betydet, at vi ikke altid har kunne opfylde de efterspurgte behov for ekstra udbud af kurser.

**Strategisk mål 3****Udvikling, omsætning og formidling af ny viden og praksis til kompetence-, professions- og samfundsudvikling.**

DMJX vil bedrive forsknings- og udviklingsaktiviteter, der udvikler undervisning og praksis, skaber og formidler viden til hele samfundet.

**Institutionens vurdering af det strategiske mål**

DMJX vurderer samlet set, at der er en tilfredsstillende udvikling i målet.

DMJX' ambition er for alle tre indikatorer at fastholde det nuværende niveau.

Antallet af forsknings- og udviklingsprojekter ligger på linje med sidste år, og på linje med baseline. Det er et ganske tilfredsstillende niveau for en institution af DMJX' størrelse. Det samme er antallet af forskning- og udviklingsprojekter i samarbejde med eksterne. I år har vi f.eks. samarbejdet med AU og SDU om Magtudredningen 2.0 og med RUC og SDU på et projekt om datadonation, som en metode til at indsamle data om brugere og brug af podcasts fra platforme. Også uden for Danmarks grænser har vi samarbejdet omkring forskning og udvikling, bl.a. på et projekt med titlen " *Understanding target groups and generation labels*" sammen med CEU San Pablo University, Madrid, Spanien.

Et fortsat stadigt stigende antal medarbejdere er involveret i projekter og andre vidensaktiviteter, hvilket også betyder at videngrundlaget på uddannelserne fortsat styrkes. FoU-aktiviteternes fokus har været på fortsat samfundsmæssig indvirkning gennem forskningen, så forskningen medfører en ændring eller fordel ud over den akademiske verden, og i forlængelse af dette - nye formidlingsformer i forhold til praksis. Herunder et øget fokus på forskningsformidling gennem mere brancherettede initiativer og forsøg på alternative metoder til at opnå impact. Et eksempel på dette er podcasten "MASKINRUM – AI i mediebranchen", hvor folkene (en adjunkt, en lektor og en docent) bag et udviklings- og forskningsprojekt som skal afdække, hvordan journalister bruger kunstig intelligens i deres arbejde, løbende formidler deres resultater gennem en podcast i stedet for den traditionelle rapport ved afslutningen af et projekt.

## Forventning til det kommende år

I forventning om Folketingets vedtagelse af Finanslov 2025 vedtog DMJX' bestyrelse i december 2024 nedenstående budget 2025:

Afrundet 1.000 kr.	Budget 2025
Indtægter i alt	<b>168.053.000</b>
Lønninger mv.	102.316.000
Øvrig drift	53.686.000
Afskrivninger	5.538.000
Finansielle omkostninger	6.014.000
Omkostninger i alt	<b>167.554.000</b>
<b>Forventning</b>	<b>499.000</b>

De budgetterede indtægter indeholder ikke indtægter vedrørende de to centre Videnskab.dk og Nordisk Journalist Center, der i 2025 forventes at udgøre 23 mio.kr. Inkluderes centrenes indtægter giver det indtægter på 191 mio.kr., hvilket er en mindre stigning i forhold til indtægterne i årsrapporten for 2024.

I lyset af det overraskende positive resultat for 2024 vil DMJX' ledelse have særligt fokus på budgetopdatering i foråret 2025, samt fremskrivninger for de kommende år. Omstruktureringerne i Økonomiafdelingen som omtalt i ledelsesberetningen, vil også styrke den daglige økonomistyring og budgetopfølgning.

DMJX er opmærksom på, at der fortsat kræves fokus på resultat- og likviditetsstyringen de næste år på trods af resultatet i 2024 samt den likvide beholdning pr. 31/12 2024.

## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsgrundlag

Danmarks Medie- og Journalisthøjskoles årsrapport udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen (BEK 116 af 19 FEB 2018), retningslinjerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning, BEK af lov om medie- og journalisthøjskolen LBK nr. 780 af 08/08 2019, bekendtgørelse om regnskab, revision og tilskudskontrol m.m. ved professionshøjskolerne (BEK nr. 1613 af 28/12/2022) samt Uddannelses- og Forskningsstyrelsens retningslinjer for udarbejdelse af årsrapport.

Årsregnskabet er aflagt i 1.000 DKK.

### Fælles kontoplan og formålsfordeling

DMJX har implementeret den fælles kontoplan for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet i henhold til Uddannelses- og Forskningsstyrelsens konterings- og fordelingsvejledning med virkning fra 2022.

DMJX har til initial kontering af omkostninger, der ikke entydigt vedrører ét hovedformål, anvendt metode 1; Registreringen foretages med løbende fordeling til de relevante formål, f.eks. som splitkontering mellem to eller flere formål.

DMJX har til fordeling af omkostninger til hovedformål anvendt "Omkostningspuljer", hvor omkostninger deles op i omkostningspuljer for henholdsvis lønomkostninger og driftsomkostninger.

Implementeringen af den fælles kontoplan medfører ikke ændring i indregning og måling, jævnfør regnskabsgrundlaget.

### Årsregnskabskabelon

Årsrapporten for 2023 er aflagt i henhold til den fælles årsrapportskabelon for uddannelsesinstitutioner under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

## Særlige områder

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår på grund af forskelle mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

### Aktiveringsgrænse

Anlægsaktiver, hvor den historiske kostpris overstiger grænsen på 50.000 kr., afskrives efter den lineære metode.

### Levetider

Afskrivningsgrundlaget for immaterielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>Levetid</b>
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser software mv.:	
- Licenser mv.	3 år
- Andre erhvervede rettigheder, hvor levetiden er kontraktlig fastsat:	Rettighedens levetid
Færdiggjorte udviklingsprojekter:	
- Specialudvikling af et forretningskritisk system:	8 år
- Tilpasning eller nyudvikling af applikationer til et i forvejen eksisterende standardssystem:	5 år
Internt oparbejdede aktiver med rettigheder som følge af et udviklingsprojekt:	Rettighedens levetid
Immaterielle udviklingsprojekter under opførelse:	Afskrives ikke, men overgår til færdige udviklingsprojekter ved ibrugtagning

Afskrivningsgrundlaget for materielle anlægsaktiver fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>Levetid</b>
Grunde og arealer:	Afskrives ikke
Bygninger:	50 år
På bygninger anvendes en scrapværdi på 50 %	
Igangværende arbejder for egen regning:	Afskrives ikke
Installationer:	
- Almindelige installationer:	20 år
- Særlige installationer:	10 år
Indretning af lejede lokaler:	10 år eller kontraktens levetid
Transportmateriel:	DMJX har ikke transportmateriel
Produktionsanlæg, maskiner og udstyr:	DMJX har ikke produktionsanlæg mv.
IT-udstyr:	3 år
Inventar:	5 år

DMJX opererer ikke med bunkning.

#### **Kapitalandele, inkl. andelsbeviser**

DMJX opererer ikke med kapitalandele.

#### **Afledte finansielle instrumenter**

DMJX opererer ikke med afledte finansielle instrumenter.

#### **Forudbetalte bundne tilskud**

Modtagne tilskud vedrørende tilskudsaktiviteter, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

De modtagne tilskud reduceres løbende ved indtægtsføring svarende til de afholdte omkostninger til tilskudsaktiviteterne.

## **Tilgodehavende fra igangværende tilskudsaktivitet**

I det omfang DMJX afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskudsdekkeet i henhold til aftaler med eksterne tilskudsgivere, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som DMJX har erhvervet ret til, som tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

## **Feriepengeforpligtelsen**

Til opgørelse af feriepengeforpligtelsen anvendes den konkrete metode, hvor opgørelsen baseres på oplysninger om den enkelte medarbejders ferietilgodehavende og udgift pr. skyldig feriedag.

## **Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året fordelt på drift-, investerings- og finansieringsaktivitet, samt hvorledes disse pengestrømme har påvirket årets likvide midler. Pengestrømsopgørelsen udarbejdes efter den indirekte metode og tager udgangspunkt i årets resultat.



## Resultatopgørelse

		2024	2023
	<b>Note</b>		
Statstilskud	1	142.689	140.128
Øvrige tilskud	2	10.092	11.058
Salg af varer og tjenesteydelser	3	16.502	20.206
Andre indtægter	4	19.669	19.224
<b>Driftsindtægter i alt</b>		<b>188.952</b>	<b>190.616</b>
Uddannelse	5	86.988	82.900
Forskning og udvikling	6	8.708	12.824
Formidling og videnudveksling	7	20.988	22.575
Generelle fællesomkostninger	8	31.190	25.737
Bygninger og bygningsdrift	9	23.172	53.640
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	10	<b>171.046</b>	<b>197.676</b>
<b>Resultat før finansielle poster og ekstraordinære poster</b>		<b>17.906</b>	<b>-7.061</b>
Finansielle indtægter	11	1.007	601
Finansielle omkostninger	11	4.991	23
<b>Årets resultat</b>		<b>13.922</b>	<b>-6.482</b>

For Videnskab.dk henvises til note 12.

For Nordisk Journalist Center henvises til note 13.

## Balance

## Aktiver

	Note	2024	2023
Erhvervede koncessioner, patenter, licenser, software m.v.	14	232	624
<b>Immaterielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>232</b>	<b>624</b>
Grunde og bygninger	15	219.186	42.135
Igangværende arbejder for egen regning	15	0	172.940
Indretning af lejede lokaler	15	7.094	8.445
Inventar	15	3.551	1.541
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>229.831</b>	<b>225.062</b>
Deposita	16	1	1
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<b>1</b>	<b>1</b>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<b>230.064</b>	<b>225.687</b>
Deposita	16	7.762	7.741
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	17	6.694	7.060
Andre tilgodehavender	18	737	849
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		673	848
Periodeafgrænsningsposter	19	2.357	3.944
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<b>18.223</b>	<b>20.443</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>40.488</b>	<b>25.282</b>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<b>58.711</b>	<b>45.725</b>
<b>Aktiver i alt</b>		<b>288.775</b>	<b>271.412</b>

**Passiver**

	Note	2024	2023
Egenkapital pr. 31. december 1990		4.502	4.502
Overført resultat		83.140	69.217
Øvrig egenkapital		-1.561	-1.561
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>86.081</b>	<b>72.158</b>
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
Gæld til banker og realkreditinstitutter	20	152.813	98.571
<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>152.813</b>	<b>98.571</b>
Kortfristet del af langfristet gæld til realkredit	21	2.982	6.649
Bankgæld	22	0	27.460
Skyldig løn		4.538	4.133
Feriepengeforpligtelse		6.031	5.973
Mellemregning med Uddannelses- og Forskningsministeriet		11.574	11.098
Periodeafgrænsningsposter	23	18.783	37.243
Leverandører af varer og tjenesteydelser	24	4.117	7.705
Anden kortfristet gæld	25	1.856	421
<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>		<b>49.881</b>	<b>100.683</b>
<b>Gældsforpligtelser i alt</b>		<b>202.694</b>	<b>199.254</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>288.775</b>	<b>271.412</b>
<b>Andre forpligtelser</b>	<b>26</b>	<b>12.612</b>	<b>12.515</b>

## Egenkapitalopgørelse

	2024	2023
<b>Egenkapital, primo</b>		
Egenkapital pr. 31. december 1990	4.502	4.502
<b>Overført resultat</b>		
Saldo primo	69.218	75.700
Årets bevægelser	<u>13.922</u>	<u>-6.482</u>
<b>Overført resultat, ultimo</b>	<b>83.140</b>	<b>69.217</b>
<b>Øvrig egenkapital</b>		
Saldo primo	-1.561	-1.561
Årets bevægelser	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Øvrig egenkapital, ultimo</b>	<b>-1.561</b>	<b>-1.561</b>
<b>Heraf udgør øvrige egenkapitalkorrekktioner</b>		
Korrektion af primo saldo – Løn 2021	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Øvrige egenkapitalkorrekktioner, ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Egenkapital, ultimo</b>	<b>86.081</b>	<b>72.158</b>

## Pengestrømsopgørelse

	2024	2023
<b>Årets resultat</b>	<b>13.922</b>	<b>-6.482</b>
Af- og nedskrivninger på anlægsaktiver	6.684	2.894
Ændring i hensatte forpligtelser	0	0
<b>Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt</b>	<b>6.684</b>	<b>2.894</b>
Ændring i tilgodehavender ekskl. igangværende tilskudsaktivitet	2.241	323
Ændring i igangværende tilskudsaktivitet	476	-179
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser ekskl. forudbetalte bundne tilskud	-20.149	-369
<b>Ændring i driftskapital</b>	<b>-17.432</b>	<b>-224</b>
<b>Pengestrømme fra driftskapital i alt</b>	<b>3.174</b>	<b>-3.813</b>
Køb af immaterielle anlægsaktiver	0	0
Køb af materielle anlægsaktiver	-11.061	-73.320
Ændring i deposita opført som finansielle anlægsaktiver	-21	115
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt</b>	<b>-11.082</b>	<b>-73.205</b>
Optagelse af bank- og realkreditgæld	53.000	27.460
Indfrielse af bank- og realkreditgæld	-27.460	0
Afdrag på bank- og realkreditgæld	-2.426	-1.905
Primoregulering egenkapital	0	0
<b>Pengestrømme fra finansieringsvirksomhed i alt</b>	<b>23.114</b>	<b>25.555</b>
<b>Årets pengestrøm</b>	<b>15.206</b>	<b>-51.463</b>
<b>Likvide beholdninger inkl. Værdipapirer i alt, primo</b>	<b>25.282</b>	<b>76.746</b>
<b>Likvide beholdninger inkl. Værdipapirer i alt, ultimo</b>	<b>40.488</b>	<b>25.282</b>

## Noter

	2024	2023
<b>1. Statstilskud</b>		
Uddannelsestilskud, heltidsuddannelse	122.273	120.228
Uddannelsestilskud, deltidsuddannelse/ Åben uddannelse	1.964	2.115
Tilskud til forskning og udvikling	11.660	11.169
Særlige tilskud	6.792	6.615
<b>Statstilskud i alt</b>	<b>142.689</b>	<b>140.128</b>
<b>2. Øvrige tilskud</b>		
Tilskud til forskning fra offentlige danske kilder m.v.	3.185	2.969
Tilskud til forskning fra private danske kilder m.v.	105	1.510
Tilskud til forskning fra udenlandske kilder m.v.	0	0
Andre tilskudsfinansierede aktiviteter	6.847	6.640
Ekstern rekvirentbetaling	-45	-60
<b>Øvrige tilskud i alt</b>	<b>10.092</b>	<b>11.058</b>
<b>3. Salg af varer og tjenesteydelser</b>		
Kursusvirksomhed (Indtægtsdækket virksomhed)	13.513	15.838
Øvrigt salg af varer og tjenesteydelser	2.989	4.368
<b>Salg af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b>16.502</b>	<b>20.206</b>
<b>4. Andre indtægter</b>		
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse	16.719	16.306
Deltagerbetaling, heltidsuddannelse/ Åben uddannelse	2.950	2.877
Udlejning af lokaler og udstyr	0	41
<b>Andre indtægter i alt</b>	<b>19.669</b>	<b>19.225</b>
<b>5. Uddannelse</b>		
Personaleomkostninger	76.770	66.154
Af- og nedskrivninger	89	89
Øvrige driftsomkostninger	10.129	16.657
<b>Uddannelse i alt</b>	<b>86.988</b>	<b>82.900</b>
<b>6. Forskning og udvikling</b>		
Personaleomkostninger	7.614	10.937
Øvrige driftsomkostninger	1.094	1.887
<b>Forskning og udvikling i alt</b>	<b>8.708</b>	<b>12.824</b>
<b>7. Formidling og videnuudveksling</b>		
Personaleomkostninger	14.541	15.546
Øvrige driftsomkostninger	6.447	7.029
<b>Formidling og videnuudveksling i alt</b>	<b>20.988</b>	<b>22.575</b>

	<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>8. Generelle fællesomkostninger</b>		
Personaleomkostninger	14.445	13.067
Af- og nedskrivninger	304	303
Øvrige driftsomkostninger	<u>16.441</u>	<u>12.366</u>
<b>Generelle fællesomkostninger i alt</b>	<b>31.190</b>	<b>25.737</b>
<b>9. Bygninger og bygningsdrift</b>		
Personaleomkostninger	2.734	2.538
Husleje	13.162	26.612
Af- og nedskrivninger	6.291	2.501
Øvrige driftsomkostninger	<u>985</u>	<u>21.989</u>
<b>Bygninger og bygningsdrift i alt</b>	<b>23.172</b>	<b>53.640</b>
<b>10. Artsopdeling af driftsomkostninger</b>		
Personaleomkostninger	116.104	108.243
Husleje	13.162	26.612
Af- og nedskrivninger	6.684	2.894
Øvrige driftsomkostninger	<u>35.096</u>	<u>59.928</u>
<b>Driftsomkostninger i alt</b>	<b>171.046</b>	<b>197.676</b>
<b>11. Finansielle poster</b>		
Renteindtægter og andre finansielle indtægter	<u>1.007</u>	<u>601</u>
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>1.007</b>	<b>601</b>
Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	<u>4.991</u>	<u>23</u>
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>4.991</b>	<b>23</b>
<b>Resultat af finansielle poster</b>	<b>-3.984</b>	<b>578</b>
<b>12. Videnskab.dk</b>		
Statstilskud	6.500	6.300
Øvrige indtægter	10.282	10.483
Personaleomkostninger	13.010	12.821
Øvrige driftsomkostninger	<u>3.075</u>	<u>4.386</u>
<b>Videnskab.dk i alt</b>	<b>697</b>	<b>-425</b>
<b>13. Nordisk Journalist Center</b>		
Statstilskud	0	0
Øvrige indtægter	4.954	3.901
Personaleomkostninger	1.521	1.699
Øvrige driftsomkostninger	<u>2.338</u>	<u>2.060</u>
<b>Nordisk Journalist center i alt</b>	<b>1.095</b>	<b>142</b>

## 14. Immaterielle anlægsaktiver

	Erhvervede Koncessioner, Patenter, Licenser, Software, mv.	Immaterielle anlægsaktiver i alt
Anskaffelsessum primo	2.115	2.115
Tilgang i årets løb	0	0
Afgang i årets løb	0	0
<b>Anskaffelsessum ultimo</b>	<b>2.115</b>	<b>2.115</b>
Opskrivninger primo	0	0
Opskrivninger i årets løb	0	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	1.491	1.491
Årets af- og nedskrivninger	392	392
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>1.883</b>	<b>1.883</b>
<b>Bogført værdi 31. december 2024</b>	<b>232</b>	<b>232</b>

## 15. Materielle anlægsaktiver

	Grund og bygninger	Igangværende arbejder	Indretning af lejede lo- kaler	Inventar	Materielle anlægs-akti- ver i alt
Anskaffelsessum primo	42.135	172.940	19.412	15.567	250.054
Tilgang i årets løb	7.111	0	0	3.950	11.061
Overført til/fra igangværende arbejder for egen regning	172.940	-172.940	0	0	0
Afgang i årets løb	0	0	-5.900	-337	-6.237
<b>Anskaffelsessum ultimo</b>	<b>222.186</b>	<b>0</b>	<b>13.512</b>	<b>19.180</b>	<b>254.878</b>
Opskrivninger primo	0	0	0	0	0
Opskrivninger i årets løb	0	0	0	0	0
<b>Opskrivninger ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	0	0	10.967	14.026	24.993
Årets af- og nedskrivninger	3.000	0	1.351	1.940	6.291
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	-5.900	-337	-6.237
<b>Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>3.000</b>	<b>0</b>	<b>6.418</b>	<b>15.629</b>	<b>25.047</b>
<b>Bogført værdi 31. december 2024</b>	<b>219.186</b>	<b>0</b>	<b>7.094</b>	<b>3.551</b>	<b>229.831</b>

Kontantvurdering af grunde og bygninger, kr. 34.535.000. Værdi af afsluttet byggeri, som ikke er medtaget i den seneste offentlige ejendomsvurdering, kr. 180.050.



	2024	2023
<b>16. Deposita</b>		
Deposita vedrørende lejemål	7.762	7.741
Heraf opført som finansielt anlægsaktiv	1	1
Heraf opført som omsætningsaktiv	<u>7.761</u>	<u>7.740</u>
<b>Deposita i alt</b>	<b>7.762</b>	<b>7.741</b>
<b>17. Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser</b>		
Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser	<u>6.694</u>	<u>7.060</u>
<b>Tilgodehavender fra salg af varer og ydelser i alt</b>	<b>6.694</b>	<b>7.060</b>
<b>18. Andre tilgodehavender</b>		
Andre tilgodehavender	<u>737</u>	<u>849</u>
<b>Andre tilgodehavender i alt</b>	<b>737</b>	<b>849</b>
<b>19. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodisering eksakte forpligtigelser	<u>2.357</u>	<u>3.944</u>
<b>Øvrige afgrænsningsposter i alt</b>	<b>2.357</b>	<b>3.944</b>
<b>20. Gæld til realkreditinstitutioner</b>		
<b>Ejendom Grønjordsvej 2, 2300 København S</b>		
Lån nr.	2939.4779-002	2939.4779-003
ISIN-kode	DK0004627130	DK0004623659
Valuta	DKK	DKK
Rente (pct.)	4,255	4,114
Fast/ variabel rente	Fast	Fast
Bidrag (pct.)	0,35	0,35
Afdragsfrihed	Nej	Nej
Hovedstol	54.641.429	109.489.051
Restgæld	52.559.647	103.235.150
Udløb	2054	2052

	2024	2023
<b>21. Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter</b>		
Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter	2.982	6.649
<b>Kortfristet del af gæld til realkreditinstitutter i alt</b>	<b>2.982</b>	<b>6.649</b>
<b>22. Bankgæld</b>		
Kort driftskredit	0	27.460
<b>Bankgæld i alt</b>	<b>0</b>	<b>27.460</b>
<b>23. Periodeafgrænsningsposter</b>		
Periodisering eksakte forpligtigelse	18.372	36.882
Aconto fakturering deltagerbetaling	411	361
<b>Øvrige afgrænsningsposter i alt</b>	<b>18.783</b>	<b>37.243</b>
<b>24. Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Gæld til leverandører af varer og tjenesteydelser	4.117	7.705
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b>4.117</b>	<b>7.705</b>
<b>25. Anden kortfristet gæld</b>		
Anden kortfristet gæld	1.856	421
<b>Anden kortfristet gæld i alt</b>	<b>1.856</b>	<b>421</b>

**26. Andre forpligtelser Lejekontrakter**

Højskolen bor til leje på Helsingforsgade 6A, Aarhus. Den årlige husleje udgør netto 12.612 t.kr. Opsigelsesperioden er 18 måneder.

Højskolens ejendom i København er pantsat til sikkerhed for prioritetsgæld.

## Særlige specifikationer

### Indtægter og omkostninger på virksomhedstyper

	2024	2023	2022	2021
<b>Almindelig virksomhed</b>				
Indtægter	164.051	162.533	156.834	171.172
Omkostninger	<u>155.003</u>	<u>172.831</u>	<u>162.079</u>	<u>173.085</u>
<b>Resultat</b>	<b>9.048</b>	<b>-10.298</b>	<b>-5.245</b>	<b>-1.913</b>
<b>Tilskudsfinansieret forskningsvirksomhed</b>				
Indtægter	1.276	1.792	5.323	4.913
Omkostninger	<u>1.276</u>	<u>1.792</u>	<u>5.323</u>	<u>4.913</u>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Andre tilskudsfinansierede aktiviteter</b>				
Indtægter	10.112	12.046	19.241	14.326
Omkostninger	<u>10.112</u>	<u>12.046</u>	<u>19.241</u>	<u>14.326</u>
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Indtægtsdækket virksomhed (IDV)</b>				
Indtægter	13.513	15.838	13.712	8.861
Omkostninger	<u>8.639</u>	<u>12.023</u>	<u>9.908</u>	<u>7.980</u>
<b>Resultat</b>	<b>4.874</b>	<b>3.815</b>	<b>3.804</b>	<b>881</b>
<b>Akkumuleret resultat for IDV (egenkapital)</b>	<b>22.265</b>	<b>17.391</b>	<b>13.577</b>	<b>9.773</b>
<b>Lederløn</b>			<b>2024</b>	<b>2023</b>
<b>Bestyrelse</b>				
Antal eksterne bestyrelsesmedlemmer			9	9
Udbetalt formandsvederlag			<u>95</u>	<u>91</u>
<b>Samlet udbetalt vederlag til eksterne medlemmer</b>			<b>95</b>	<b>91</b>
<b>Chefer generelt</b>				
Antal chefårsværk			7,2	9,00
<b>Samlede lønomkostninger til chefer, inkl. pension</b>			<b>8.040</b>	<b>9.241</b>
<b>Personaleårsværk</b>				
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår			183,2	186,4
Andel årsværk i procent ansat på sociale vilkår			5,5	5,9

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Julie Sommerlund

Rektor

Serienummer: e5e2f9be-c670-47a3-a304-f6d50422de1c

IP: 87.54.xxx.xxx

2025-04-07 13:27:59 UTC



## Murat Güler

Revisor

Serienummer: a656927e-4d9d-4e16-bc0f-981d4918487c

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-04-07 13:32:21 UTC



## Elisa Marie Viftrup Norgaard Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 6953332a-9581-4767-ab84-b9a8b2b76296

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-07 13:40:55 UTC



## Jacob Kwon Lynghard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: d7018b89-57c9-4a35-a726-4c6dd3878cba

IP: 77.241.xxx.xxx

2025-04-07 14:01:19 UTC



## Mikkel Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 139480cc-e932-4292-955a-7755ec1fc809

IP: 93.165.xxx.xxx

2025-04-07 14:41:09 UTC



## Allan Secher Boye Thulstrup

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5d6afb6-ef9c-4ec7-bf14-f01ab7542f32

IP: 77.233.xxx.xxx

2025-04-07 15:04:10 UTC



Penneo dokumentnøgle: XGKEA-K5UFR-G18US-B6QTP-7IUGU-M6KY8

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

### Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Roger Buch**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: d49b7287-f1e4-43ef-b7a6-7f2b9d1580cc

IP: 216.128.xxx.xxx

2025-04-07 15:42:26 UTC



**Christine Jørgensen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 388696b9-2853-4c7c-823b-a63c5597b969

IP: 130.226.xxx.xxx

2025-04-07 16:35:52 UTC



**Anne Boisen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: c94e37cf-75fc-4f12-8bad-4f306924389a

IP: 89.150.xxx.xxx

2025-04-07 18:38:54 UTC



**Stine Carsten Kendal**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 55bfe88e-7b7a-48b3-b7fc-bc32966daa95

IP: 79.171.xxx.xxx

2025-04-08 08:01:41 UTC



**Anna Louise Højbjerg Henriksen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: c05efce7-4228-4cee-9e3d-417a1c2777b7

IP: 212.27.xxx.xxx

2025-04-09 06:30:17 UTC



**Thomas Hedegaard Søby**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: d80fe6f3-ff92-4c90-9f4e-4ac3c905399b

IP: 91.144.xxx.xxx

2025-04-09 06:40:22 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**  
Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Tina Holm Møller**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: ee1e3dcc-fa5b-40a3-a5dc-4a05911ab558

IP: 217.16.xxx.xxx

2025-04-09 15:42:51 UTC



**Kim Koch Petersen**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 51306071-cb62-4b18-a40b-070b655bb60d

IP: 104.28.xxx.xxx

2025-04-09 15:48:15 UTC



**Lars Hillebrand**

**Revisor**

Serienummer: 45bc0e3b-19f6-4ad7-9303-4eb98b390379

IP: 163.116.xxx.xxx

2025-04-09 15:52:54 UTC



**Lea Meyer Korsgaard**

**Bestyrelsesformand**

Serienummer: 409e1178-c078-49e0-88f4-848314157c26

IP: 151.4.xxx.xxx

2025-04-10 14:45:44 UTC



Penneo dokumentnøgle: XGKEA-K5UFR-G18US-B6QTP-7IUGU-M6KY8

Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

**Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt**

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.