

**Danmarks Medie- og Journalisthøjskole**  
**Medieproduktion og ledelse**  
**Fagbeskrivelse**  
**Foråret 2021**  
**Projekter, samarbejde og ledelse**

**2. semester**  
**Varighed: 15 ECTS**

**Formål:**

Forløbets formål er at træne projektdeltageres praktiske evner i at agere professionelt i forskellige opgavekontekster med vægt på dynamisk projektarbejde, leverancekraft, samarbejde samt kritisk analyse og evaluering af eget arbejde. Der læses og afprøves teori om dynamisk projektmetode og værdiskabelse, dialogisk kommunikation, arketype-motivationsteori samt team- og relationsledelse via en række praktiske gruppeopgaver.

Forløbets hoveddel er et stort gruppeprojekt med ekstern samarbejdspart. Her leder og fordeler de studerende selv arbejdet og trækker på relevant viden og færdigheder fra foregående MPL-forløb. Den afsluttende gruppeeksamen udgør MPL 1. årsprøven.

**Egenskaber:**

Udviklingsorientering, ambitiøsitet, leder- og følgeskab, samt pensumstudier.

06.01.2021

Side 1 / 4

**Metoder:**

Opgavepraktisk værkstedsformat med deltager-medledelse, støttet af teoribrug, workshops samt underviser- studenter- og ekspertoplæg. Dvs. at de primære læringsselementer er deltagernes eget praktiske samarbejde, dialog, observation, afprøvning, vejledning, feedback samt refleksion og evaluering i en række dialogiske formater.

De studerende støttes endvidere i at sætte personlige mål, i tillæg til forløbets læringsmål, og gives selvstændigt ledelsesansvar via større, rent studenterdrevne aktiviteter.

**Læringsmål:**

Den studerende skal opnå grundlæggende **viden** om

- Praktiske indsigter i gruppe-, team- og projektarbejde i forskellige kontekster.
- Forskningsbaseret dynamisk projektledelsesteori og metodologi.
- Forskningsbaseret teamorganisering- og teamudviklingsteori.
- Forskningsbaseret arketype-motivationsteori og beslægtet nyere ledelsesteori.

Den studerende skal udvikle og forbedre **færdigheder** i at:

- Facilitere møder professionelt med fokus på dialog og deltagelse.
- Briefe, debriefe og pitche målgrupperelevante om mål, metoder og leverancer.
- Præsentere et projekt kort og præcist med brug af fagets termer med særlig vægt på projektets formål, faser, udfordringer, løsninger og den skabte værdi.
- Lede og følge professionelt og formålstjenligt i opgave- og projektarbejde.

Ved forløbets afslutning skal den studerende demonstrere **kompetence** ift. at kunne:

- Planlægge, levere og facilitere en veldisponeret, engagerende projektpresentation, dialog, pitch, evaluering og refleksion.
- Uddrage og anvende begrundet viden og færdigheder fra 1. studieår i gruppens projektarbejde og præsentation heraf.
- Reflektere professionelt og personligt over andres samt egen motivation, roller og udfordringer i projektarbejde vha. fagets termer.
- Slutevaluere og optimere fremadrettet fagligt og professionelt vedr. valg af projekters metode, kompetencer, løsningsart m.v. ift. kontekst og formål.

### Pensumliste:

#### Bøger - som skal erhverves:

Christensen, S. og Kreiner, K. (2006). *Projektledelse i løst koblede systemer*. Jurist- og Økonomi-forbundets Forlag. Gammel udgave, som kan købes brugt; pris 150-300 kr.

Hein, H. (2013). *Primadonnaledelse. Når arbejdet er et kald*. Gyldendal Business.

West, M. E (2014). *Teamwork – Metoder til effektivt samarbejde*. Som print eller e-bog, Dansk Psykologisk Forlag. Studiepris 299,99 kr.

#### Artikler og/eller bogkapitler - nettilgængelige eller digitalt delt af højskolen:

Alrø, H. & Kristiansen, M. (1988). "Hvad er interpersonel kommunikation?". I *Kan du se hvad jeg sagde? Mennesker ansigt til ansigt*. Holistic Forlag. Pp. 11-25.

Andersen, H. E. (2008). "Efterkritik – udført i praksis". I *ideudvikling, coaching, efterkritik – værktøjer til en mere kreativ arbejdsplads*. DR Multimedie. Pp. 102-116.

Andersen, L. A. & Espersen, H.H. (2017). "Samskabelse, samproduktion og partnerskaber – teoretiske perspektiver". I *Partnerskaber og samarbejder mellem det offentlige og civilsamfundet*, Socialstyrelsen – Viden til gavn. Pp. 107-135.  
[https://rucforsk.ruc.dk/ws/portalfiles/portal/59304912/Teoretiske\\_perspektiver\\_samskabelse\\_samproduktion\\_og\\_partnerskaber\\_andersen\\_og\\_espersen\\_2017.pdf](https://rucforsk.ruc.dk/ws/portalfiles/portal/59304912/Teoretiske_perspektiver_samskabelse_samproduktion_og_partnerskaber_andersen_og_espersen_2017.pdf)

Atkinson, R., Crawford, L. & Ward, S. (2006). "Fundamental uncertainties in projects and the scope of project management". *International Journal of Project Management*. Vol. 24, issue 8, Nov. 2006. Pp. 687-698. [https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0263786306001438?casa\\_token=BxaPcXJbU0IAAAA:CHLUM-qxsc8hTCE8xYxdPdIZf5v3JozAohgj1RBAVujlrdWTf9sHnVk-yWwlox0DHNdTScwALVg](https://www.sciencedirect.com/science/article/pii/S0263786306001438?casa_token=BxaPcXJbU0IAAAA:CHLUM-qxsc8hTCE8xYxdPdIZf5v3JozAohgj1RBAVujlrdWTf9sHnVk-yWwlox0DHNdTScwALVg)

Design Council UK (2021). *What is the framework for innovation? Design Council's evolved Double Diamond*. <https://www.designcouncil.org.uk/news-opinion/what-framework-innovation-design-councils-evolved-double-diamond>

Hansen, S. L. (2021). *Forventningsafstemningsværktøjer* (internt undervisningspapir), DMJX

Holm, I.S. (2012). "Autoritet og autorisationsprocesser". I *Ledergruppen – Dynamiske læreprocesser*. Hans Reitzels Forlag. Pp. 22-28.

06.01.2021

Side 2 / 4

Jacobsen, D.I. & Thorsvik, J. (2014). "5.4 Hvad er magt? 5.5 Magtbaser – hvem har magt i organisationer? 5.6 Magt og autoritet 5.7 Køn, magt og organisation". I *Hvordan organisationer fungerer – en indføring i organisation og ledelse*. Hans Reitzels Forlag. Pp. 148-161.

Krahn, J. & Hartman, F. (2006). *Effective project leadership: a combination of project manager skills and competencies in contexts*. <https://www.pmi.org/learning/library/leadership-project-manager-skills-competencies-8115>

Serra, C.E.M. & Kunc, M. (2014). "Benefits Realisation Management and its influence on project success and on the execution of business strategies". *International Journal of Project Management*. <http://dx.doi.org/10.1016/j.ijproman.2014.03.011>

The Half Double Open Source Methodology Guide (2019): *Leading projects to double the impact in half the time*. <https://halfdoubleinstitute.org/sites/default/files/2020-02/The%20Half%20Double%20handbook.pdf>

Thalund, A-M. & Kristensen, L. V. (2008). "Kommunikation – dit vigtigste ledelsesværktøj." samt "Kritik – et middel til forandring". I *Fra kollega til leder – en bog om ledelse*. Jurist- og Økonomforbundets Forlag. Pp. 63-75.

#### **Mødepligt/deltagelsespligt:**

Fremmødekrav, opgavedeadlines og eksamensaflevering fremgår af forløbets specifikke undervisningsskema samt LMS rum.

06.01.2021

Side 3 / 4

#### **Prøveform:**

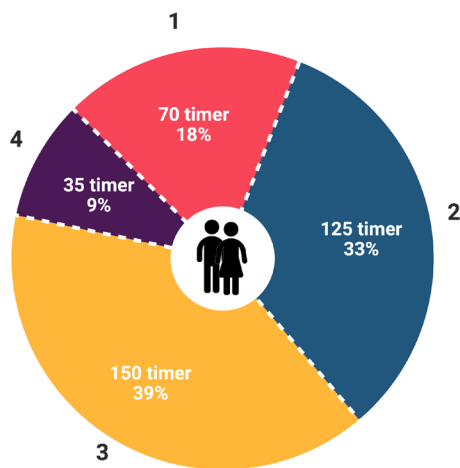
Den afsluttende prøve er en skriftlig projektrapport samt en mundtlig projektpræstation i grupper på fire eller fem studerende, med 15 minutters eksamination per studerende, inklusive votering. Eksamen bedømmes efter 7-trinsskalaen, med ekstern censur.

#### **Studieaktivitetsmodellen:**

## Studieaktivitetsmodellen

### Projekter, samarbejde og ledelse

380 timer i alt  
15 ECTS points



#### Kategori 1

Undervisere har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og studerende har et medansvar gennem forberedelse og deltagelse. Både studerende og underviser deltager.

Holdundervisning.  
Teorifremlæggelser og -bearbejdning.  
Forelæsninger, øvelser samt løbende vejledningsdialog.  
Workshops.

#### Kategori 2

Undervisere har hovedansvaret for rammesætning af læringsaktiviteterne, og studerende har hovedansvar for aktiv deltagelse i de tilrettelagte studieaktiviteter. Kun studerende deltager.

Opgaver i opgavegrupper.  
Opgaver i eksamensgrupper.  
Research og studier i f. caseopgaver.  
Projektopgavearbejde.  
Skriftlige leverancer, inklusive eksamensopgavens skriftlige del.

#### Kategori 3

Studerende har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Kun studerende deltager.

Læsning af pensum, før og efter undervisning.  
Ideudvikling, planlægning, gennemførelse og evaluering af læringsaktivitet i Q4.  
Forberedelse af vejlednings- og evalueringssessions.

#### Kategori 4

Studerende har hovedansvaret for læringsaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Både studerende og underviser deltager.

Aktiviteter initieret af de studerende

Godkendt af BBS, 2021-01-07

06.01.2021

Side 4 / 4