

**Danmarks Medie- og Journalisthøjskole**  
**Medieproduktion og Ledelse**  
**Fagbeskrivelse**  
**Forår 2023**  
**Kommunikation**  
**2. semester**

**Varighed:** 5 ECTS

**Formål:**

Forløbet introducerer den studerende til grundlæggende kommunikationsteori og -modeller, som gør at den studerende kan kommunikere professionelt i erhvervssammenhæng ved hjælp af skriftlig, mundtlig og interpersonel kommunikation.

Dette gøres ved introduktion til grundlæggende teori og kommunikation, kommunikationsparadigmer og retorik, kombineret med en praktisk tilgang til professionel kommunikation.

**Pædagogisk og didaktisk tilgang:**

Kurset er baseret på fysisk fremmøde. Det er en blanding af klasseundervisning, gruppearbejde og praktiske øvelser. Forløbet er relativt komprimeret, derfor veksles der mellem oplæg/slides og konkrete opgaver og øvelser for på bedst mulig vis at formidle og skabe forståelse for stoffet hos den enkelte.

Der er desuden indarbejdet praktiske værksteder, hvor der arbejdes konkret med mundtlige præsentationer. Dette foregår i mindre grupper, så de studerende får et trygt rum, hvor de kan afprøve teknikker og modtage konstruktiv feedback fra både medstuderende og underviser.

Grupperne til 'taleværkstedet' vil blive inddelt tilfældigt ud fra klasselisten. Hvis de studerende ønsker at bytte indbyrdes, skal de blot meddele dette til underviseren, blot skal der altid være et ligeligt antal til de forskellige dage, så alle deltagere får lige meget tid og konstruktiv feedback.

**Redskaber:**

Word og PowerPoint

**Læringsmål:**

De studerende skal opnå viden om:

- Kommunikation i praksis, som den anvendes og vurderes i organisationer og virksomheder.
- Klart sprog og principper for gode tekster, tilpasset formålet
- Kommunikationsparadigmer og grundantagelser inden for kommunikation
- Troværdighed og den retoriske situation

De studerende skal opnå færdigheder i:

- At forberede og gennemføre en mundtlig præsentation eller tale
- At vurdere en talesituation og at tilpasse form og indhold derefter.
- At genkende genretræk og skriftlige kendetegn ved forskellige typer tekster.

17.11.2023

Side 1 / 3

- At give konstruktiv feedback til en taler eller skribent med det formål at forbedre præstationen og/eller produktet.

De studerende skal opnå kompetencer indenfor det at:

- Analysere en kommunikationssituation
- Vurdere både skriftlig og mundtlig kommunikation ud fra, hvor hensigtsmæssig denne er i forhold til formål og intenderet publikum.

## Læremidler:

Læremidler og litteratur – skal anskaffes:

Andersen, H. og Jørnø, M. L. (2020). Kommunikation i praksis. Samfundslitteratur.

Gabrielsen, J. og Christiansen, T. J. (2010), Talens magt. 2. udgave. Hans Reitzels Forlag.

Litteratur – udleveres:

Ryhede, A. B. (2018), Tal troværdigt Akademisk Forlag. Side 101-124.

## Eksamensforudsætninger

Opfyldelse af eksamensforudsætninger er et krav for, at den studerende kan deltage i fagets eksamen. Eksamensforudsætninger kan være mødepligt, deltagelsespligt, gruppearbejde, opgaver, fremlæggelser, præsentationer etc. Manglende opfyldelse af eksamensforudsætning medfører, at den studerende ikke er indstillet til eksamen og har brugt et prøveforsøg.

Der er ingen eksamensforudsætninger i dette forløb.

## Eksamen:

Bedømmes ved 7-trinsskala og intern censur.

Eksamensform: Forløbet afsluttes ved en mundtlig eksamen. Den studerende skal inden eksamen aflevere et kort skriftlig oplæg, som indgår i bedømmelsen. Eksaminationen varer 15 minutter for hver studerende, inklusive votering. Karakteren for eksamenen gives som en helhedsvurdering af det skriftlige oplæg, og den mundtlige og interpersonelle kommunikation ved den mundtlige eksamination. Ved bedømmelse vil der ud over det faglige indhold også blive lagt vægt på formulerings- og staveevne i den skriftlige del. Manglende færdigheder på dette område vil trække den samlede vurdering ned.

17.11.2023

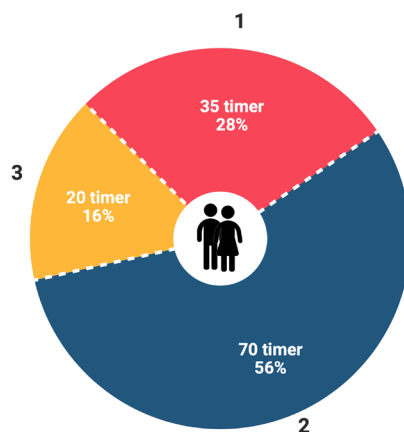
Side 2 / 3

## Studieaktivitetsmodel:

### Studieaktivitetsmodellen

#### Kommunikation

125 timer i alt  
5 ECTS points



#### Kategori 1

Undervisere har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og studerende har et medansvar gennem forberedelse og deltagelse. Både studerende og underviser deltager.

Klassetimer, værksted, feedback og eksamen

#### Kategori 2

Undervisere har hovedansvaret for rammesætning af læringsaktiviteterne, og studerende har hovedansvar for aktiv deltagelse i de tilrettelagte studieaktiviteter. Kun studerende deltager.

Selvstændigt arbejde, læsning og eksamensforberedelse

#### Kategori 3

Studerende har hovedansvaret for studieaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Kun studerende deltager.

Selvstudie og egne forberedelser

#### Kategori 4

Studerende har hovedansvaret for læringsaktiviteterne, og undervisere har medansvar for at rammerne er til stede. Både studerende og underviser deltager.

17.11.2023

Side 3 / 3

Godkendt af BBS, 2023-01-13